СОВЕТ УТЬМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ТЕВРИЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

 ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

21.04.2021 № 37-р

Об утверждении Положения о порядке проведения осмотра зданий, сооружений, находящихся в муниципальной собственности Утьминского сельского поселения в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания

 В соответствии с ч.1 , ч.5, ст.55.25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Утьминского сельского поселения Тевризского муниципального района Омской области, Совет Утьминского сельского поселения Р Е Ш И Л:

 1. Утвердить Положение о порядке проведения осмотра зданий, сооружений, находящихся в муниципальной собственности в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания. (Приложение)

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Тевризский муниципальный вестник», а также на сайте в сети «Интернет».

Председатель Совета

Утьминского сельского поселения Т.И.Грахова

Глава Утьминского

сельского поселения С.В.Киселева

 Приложение к решению

Совета Утьминского сельского поселения

№\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_2021

Положение

о порядке проведения осмотра зданий, сооружений,

находящихся в муниципальной собственности Утьминского сельского поселения,

 в целях оценки их технического состояния и надлежащего

технического обслуживания

1.Общие положения

1.1. Порядок проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания (далее - Порядок) разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Утьминского сельского поселения Тевризского муниципального района Омской области

1.2. Порядок устанавливает процедуру организации и проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов (далее - осмотр зданий, сооружений).

1.3. Действие настоящего Порядка распространяется на здания и сооружения, находящиеся в муниципальной собственности Утьминского сельского поселения, расположенные на территории Утьминского сельского поселения Тевризского муниципального района Омской области (далее – поселение).

1.4. Осмотр зданий, сооружений проводится Администрацией Утьминского сельского поселения Тевризского муниципального района Омской области в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов.

1.5. Настоящий Порядок не применяется в случае, если при эксплуатации зданий, сооружений осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами, а также в отношении многоквартирных и индивидуальных жилых домов.

1.6. Настоящий Порядок определяет:

* цели, задачи, принципы проведения осмотров зданий и (или) сооружений, находящихся в муниципальной собственности Утьминского сельского поселения (далее - здания, сооружения);
* порядок проведения осмотров;
* процедуру выдачи рекомендаций об устранении выявленных нарушений (далее - выдача рекомендаций) лицам, ответственным за эксплуатацию зданий, сооружений;
* полномочия администрации Утьминского сельского поселения по осуществлению осмотров и выдаче рекомендаций;
* права и обязанности должностных лиц при проведении осмотров и выдаче рекомендаций;
* сроки проведения осмотров и выдачи рекомендаций;
* права и обязанности лиц, ответственных за эксплуатацию зданий, сооружений, связанные с проведением осмотров и исполнением рекомендаций.

1.7. Целью проведения осмотров и выдачи рекомендаций является оценка технического состояния и надлежащего технического обслуживания зданий, сооружений в соответствии с требованиями законодательства.

1.8. Задачами проведения осмотров и выдачи рекомендаций являются:

* профилактика нарушений требований законодательства при эксплуатации зданий, сооружений;
* обеспечение соблюдения требований законодательства;
* обеспечение выполнения мероприятий, направленных на предотвращение возникновения аварийных ситуаций при эксплуатации зданий, сооружений;
* защита прав юридических лиц, осуществляющих эксплуатацию зданий, сооружений.

1.9. Проведение осмотров и выдача рекомендаций основываются на следующих принципах:

* соблюдение требований законодательства;
* открытости и доступности для юридических лиц информации о проведении осмотров и выдаче рекомендаций;
* объективности и всесторонности проведения осмотров, а также достоверности их результатов;
* возможности обжалования неправомерных действий (бездействие) должностных лиц, осуществляющих осмотр.

1.10 Финансирование деятельности по проведению осмотров осуществляется за счет средств бюджета Утьминского сельского поселения Тевризского муниципального района Омской области в порядке, определенном бюджетным законодательством Российской Федерации.

2. Порядок проведения технического осмотра

2.1.В соответствии с настоящим Положением администрация Утьминского сельского поселения разрабатывает локальные нормативные акты о порядке проведения плановых и внеплановых осмотров зданий и сооружений, находящихся в муниципальной собственности Утьминского сельского поселения.

Распоряжением главы Администрации сельского поселения принимается решение о создании комиссии по проведению осмотра зданий, сооружений, определяется состав Комиссии, периодичность частичных осмотров технического состояния конструктивных элементов зданий и сооружений, сроки проведения осмотра.

(приложение 1 к настоящему Положению).

Плановый осмотр зданий и сооружений, находящихся в муниципальной собственности Утьминского сельского поселения организуется два раза в год: весной и осенью.

2.2. Лицо, ответственное за эксплуатацию зданий и сооружений, находящихся в муниципальной собственности обязано обеспечить:

* Техническое обслуживание (содержание) зданий и сооружений, находящихся в муниципальной собственности Утьминского сельского поселения, которое включает контроль за состоянием зданий и сооружений, поддержание зданий и сооружений в исправности, работоспособности.
* Осмотр зданий и сооружений Утьминского сельского поселения в весенний и осенний период, подготовку к сезонной эксплуатации.

2.3. Весенний осмотр проверки технического состояния зданий и сооружений, находящихся в муниципальной собственности Утьминского сельского поселения, проводится после окончания эксплуатации в зимних условиях, сразу после таяния снега, когда здания и сооружения могут быть доступны для осмотра.

Результаты работы комиссии по плановому осмотру зданий и сооружений оформляются актом (приложение 2 к настоящему Положению).

2.4. Осенний осмотр проверки готовности зданий и сооружений, находящихся в муниципальной собственности Утьминского сельского поселения, к эксплуатации в зимних условиях проводится до начала отопительного сезона, к этому времени должна быть завершена подготовка зданий и сооружений к эксплуатации в зимних условиях. Результаты работы комиссии по плановому осмотру зданий и сооружений оформляются актом (приложение 3 к настоящему Положению).

2.5. Внеплановый осмотр зданий и сооружений, находящихся в муниципальной собственности Утьминского сельского поселения, проводится после аварий техногенного характера и стихийных бедствий (ураганных ветров, ливней, снегопадов, наводнений, землетрясений).

Результаты работы комиссии по внеплановому осмотру зданий и сооружений, находящихся в муниципальной собственности Утьминского сельского поселения, оформляются актом (приложение 4 к настоящему Положению).

2.6. Частичный осмотр зданий и сооружений, находящихся в муниципальной собственности Утьминского сельского поселения, проводится с целью обеспечения постоянного наблюдения за правильной эксплуатацией объектов.

2.7. Календарные сроки планового осмотра зданий и сооружений, находящихся в муниципальной собственности Утьминского сельского поселения, устанавливаются в зависимости от климатических условий.

2.8. В случае обнаружения во время осмотра зданий и сооружений, находящихся в муниципальной собственности Утьминского сельского поселения, дефектов, деформации конструкций (трещины, разломы, выпучивания, осадка фундамента и другие дефекты) и оборудования ответственные за эксплуатацию зданий и сооружений докладывают о неисправностях и деформации главе администрации Утьминского сельского поселения. На основании акта осмотра главой администрации Утьминского сельского поселения разрабатывается план мероприятий по устранению выявленных недостатков с указанием сроков и ответственных лиц.

2.9. Результаты осмотра зданий и сооружений, находящихся в муниципальной собственности Утьминского сельского поселения, (неисправности и повреждения) ответственные за эксплуатацию зданий и сооружений отражают в журнале учета технического состояния зданий и сооружений (приложение 5 к настоящему Положению).

**3. Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений, находящихся в муниципальной собственности Утьминского сельского поселения**

3.1. Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений, находящихся в муниципальной собственности Утьминского сельского поселения, осуществляется в следующем порядке:

3.1.1. Плановый осмотр, в ходе которого проверяется техническое состояние зданий и сооружений в целом, включая конструкции, инженерное оборудование и внешнее благоустройство.

3.1.2. Внеплановый осмотр, в ходе которого проверяются здания и сооружения в целом или их отдельные конструктивные элементы, подвергшиеся воздействию неблагоприятных факторов.

3.1.3. Частичный осмотр, в ходе которых проверяется техническое состояние отдельных конструктивных элементов зданий и сооружений, отдельных помещений, инженерных систем в целом или по отдельным их видам, элементов внешнего благоустройства.

3.2. При плановом осмотре зданий и сооружений проверяются:

* Внешнее благоустройство.
* Фундаменты и подвальные помещения, встроенные котельные,

насосные, тепловые пункты, элеваторные узлы, инженерные устройства и оборудование.

* Ограждающие конструкции и элементы фасада (балконы, лоджии,

эркеры, козырьки, архитектурные детали, водоотводящие устройства).

* Кровли, чердачные помещения и перекрытия, надкровельные вентиляционные и дымовые трубы, коммуникации и инженерные устройства, расположенные в чердачных и кровельных пространствах.
* Поэтажные перекрытия, капитальные стены и перегородки внутри
* помещений, санузлы, санитарно-техническое и инженерное оборудование.
* Строительные конструкции и несущие элементы технологического

оборудования.

* Соблюдение габаритных приближений.
* Наружные коммуникации и их обустройства.
* Противопожарные устройства.
* Прилегающая территория.

3.3. Особое внимание при проведении планового, внепланового и частичного осмотров обращается на:

* Сооружения и конструкции, подверженные вибрирующим и другим динамическим нагрузкам, расположенные на просадочных территориях, а также на крупнопанельные здания первых массовых серий, ветхие и аварийные здания и сооружения, объекты, имеющие износ несущих конструкций свыше 60%;
* Конструкции, лишенные естественного освещения и проветривания, подверженные повышенному увлажнению или находящиеся в других условиях, не соответствующих техническим и санитарным нормативам;
* Выполнение замечаний и поручений, выданных предыдущими плановыми проверками.

3.4. Построенные и реконструированные здания и сооружения в первый год их эксплуатации дополнительно проверяются на соответствие выполненных работ строительным нормам и правилам.

3.5. В случаях обнаружения деформаций, промерзаний, сильных протечек, сверхнормативной влажности, звукопроводности, вибрации, других дефектов, наличие которых и их развитие могут привести к снижению несущей способности или потере устойчивости конструкций, нарушению нормальных условий работы, находящихся в муниципальной собственности Утьминского сельского поселения, эксплуатации технологического и инженерного оборудования, комиссия определяет меры по обеспечению безопасности людей. Оформленные акты осмотра направляются в течение одного дня главе администрации Утьминского сельского поселения.

3.6. Для определения причин возникновения дефектов, проведения технической экспертизы, взятия проб и инструментальных исследований, а также в других необходимых случаях комиссия по осмотру зданий и сооружений, находящихся в муниципальной собственности Утьминского сельского поселения, может привлекать специалистов соответствующей квалификации (лицензированные организации или частные лица), назначать сроки и определять состав специальной комиссии по детальному обследованию зданий или сооружений, находящихся в муниципальной собственности Утьминского сельского поселения.

3.7. В зданиях и сооружениях, находящихся в муниципальной собственности Утьминского сельского поселения, где требуется дополнительный контроль за техническим состоянием этих зданий и сооружений в целом или их отдельных конструктивных элементов, комиссия по плановому или внеплановому осмотру вправе установить особый порядок постоянных наблюдений, обеспечивающий безопасные условия их эксплуатации.

3.8. По результатам осмотра в срок не более трех дней устраняются обнаруженные отклонения от нормативного режима эксплуатации зданий и сооружений, а именно, неисправность механизмов открывания окон, дверей, ворот, фонарей, повреждения наружного остекления, водосточных труб и желобов, отмосток, ликвидация зазоров, щелей и трещин.

3.9. По результатам осмотра оформляются акты, на основании которых глава администрации дает поручения об устранении выявленных нарушений ответственным лицам.

4. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений, находящихся в муниципальной собственности Утьминского сельского поселения

4.1. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений, находящихся в муниципальной собственности Утьминского сельского поселения, обустройство прилегающих к ним территорий осуществляется за счет средств местного бюджета.

4.2. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений, находящихся в муниципальной собственности Утьминского сельского поселения обустройство прилегающих к ним территорий содержит следующие виды расходов:

* Оплата коммунальных услуг.
* Оплата договоров на выполнение работ, оказание услуг, связанных с содержанием обслуживанием, ремонтом зданий и сооружений, находящихся в муниципальной собственности Утьминского сельского поселения.

 Приложение 1 к

Положению о порядке проведения осмотра зданий, сооружений,

находящихся в муниципальной собственности Утьминского сельского поселения,

 в целях оценки их технического состояния и надлежащего

технического обслуживания

ПЕРИОДИЧНОСТЬ

частичных осмотров технического состояния конструктивных

элементов зданий и сооружений, находящихся в муниципальной собственности

Утьминского сельского поселения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Конструктивные элементы, инженерные устройства | Частота осмотров(в год) | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|   | Воздуховоды | 1 |   |
|   | Печи с дымовыми трубами | 2 |   |
|   | Газоходы от газовых и дровяных колонок, оголовки труб на кровлях | 2 |   |
|   | Внутренние системы водоснабжения, канализации, отопления, водоотвода | 1 |   |
|   | Светильники, розетки, электросети, распределительные и вводные щиты | 1 |   |
|   | Силовое электрооборудование | 2 |   |
|     | Кровельные покрытия, наружные водоотводы | 1 | После таяния снега |
|   | Деревянные и столярные конструкции | 1 |   |
|   | Каменные и бетонные конструкции, перегородки | По мере необходимости |   |
|   | Стальные конструкции, закладные детали | Один раз в 3 года  |   |
|   | Внутренняя и наружная отделка, полы | По мере необходимости |   |
|   | Системы связи, низковольтное оборудование | 1 |   |
|   | Чердаки, подвалы, подсобные и вспомогательные помещения, благоустройство | 2 | Перед проведением весенних и осенних осмотров |
|   | Наружные сети водопровода, канализации, отопления и устройства на них | 2 |   |
|   | Наружные сети электроснабжения | В соответствии с правилами |   |
|   | Технологическое оборудование | 1 | Проводится для проверки крепления |

Приложение 2

Положению о порядке проведения осмотра зданий, сооружений,

находящихся в муниципальной собственности Утьминского сельского поселения,

 в целях оценки их технического состояния и надлежащего

технического обслуживания

**АКТ**

**общего весеннего осмотра зданий и сооружений**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_

 (населенный пункт)

1. Название здания (сооружения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Владелец (балансодержатель)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Пользователи (наниматели, арендаторы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Год постройки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Материал стен\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Этажность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Наличие подвала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результаты осмотра здания (сооружения) и заключение комиссии:

Комиссия в составе:

Председателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Членов комиссии:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представители:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

произвела осмотр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                  (наименование здания (сооружения))

по вышеуказанному адресу.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование конструкций/оборудования и устройств | Оценкасостояния, описание дефектов | Перечень необходимых и рекомендуемых работ | Сроки и исполнители |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Благоустройство |   |   |   |
| 2. | Фундаменты(подвал) |   |   |   |
| 3. | Несущие стены(колонны) |   |   |   |
| 4. | Перегородки |   |   |   |
| 5. | Балки(фермы) |   |   |   |
| 6. | Перекрытия |   |   |   |
| 7. | Лестницы |   |   |   |
| 8. | Полы |   |   |   |
| 9. | Окна |   |   |   |
| 10. | Двери, ворота |   |   |   |
| 11. | Кровля |   |   |   |
| 12. | Наружная отделка: |   |   |   |
|   | а) архитектурные детали |   |   |   |
|   | б) водоотводящие устройства |   |   |   |
| 13. | Внутренняя отделка |   |   |   |
| 14. | Система отопления |   |   |   |
| 15. | Система водоснабжения |   |   |   |
| 16. | Система водоотведения |   |   |   |
| 17. | Санитарно-технические устройства |   |   |   |
| 18. | Газоснабжение |   |   |   |
| 19. | Вентиляция |   |   |   |
| 20. | Электроснабжение, освещение |   |   |   |
| 21. | Технологическое оборудование |   |   |   |
|   | И т.д. |   |   |   |

В ходе общего осмотра произведены:

1)отрывка шурфов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) простукивание внутренних стен и фасада\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) снятие деталей фасада, вскрытие конструкций\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4) взятие проб материалов для испытаний\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5) другие замеры и испытания конструкций и оборудования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6) прилегающая территория \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выводы и предложения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи:

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение 3

Положению о порядке проведения осмотра зданий, сооружений,

находящихся в муниципальной собственности Утьминского сельского поселения,

 в целях оценки их технического состояния и надлежащего

технического обслуживания

**АКТ**

**общего осеннего осмотра зданий и сооружений**

**(о готовности к эксплуатации в зимних условиях)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

(населенный пункт)

1. Название здания (сооружения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Владелец (балансодержатель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Пользователи (наниматели, арендаторы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Год постройки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Материал стен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Этажность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Наличие подвала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результаты осмотра здания (сооружения) и заключение комиссии:

Комиссия в составе:

Председателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Членов комиссии:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представители:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

произвела проверку готовности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                 (наименование здания (сооружения)

по вышеуказанному адресу к эксплуатации в зимних условиях и установила:

1. Техническое состояние основных конструктивных элементов и инженерного

оборудования:

а) кровля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

б) чердачное помещение (утепление, вентиляция) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в) фасад и наружные водостоки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г) проемы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

д) внутренние помещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

е) подвальные и встроенные помещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ж) отмостки и благоустройство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

з)  отопление, элеваторные узлы и бойлерные\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и) местное отопление, дымоходы, газоходы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к) электроснабжение и освещение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

л) оборудование, инженерные устройства\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Обеспеченность:

а) топливом (запас в днях)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

б) уборочным инвентарем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Выполнение противопожарных мероприятий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выводы и предложения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи:

Председатель комиссии

Члены комиссии