**АДМИНИСТРАЦИЯ УТЬМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕВРИЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**17.03. 2022 № 14-п**

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Положения «О порядке выявления, учета бесхозяйного недвижимого имущества, находящегося на территории Утьминского сельского поселения Тевризского муниципального района Омской области и оформления его в муниципальную собственность» |  |

Руководствуясь Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Приказом Минэкономразвития России от 10.12.2015 № 931 «Об установлении Порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей», Уставом Утьминского сельского поселения Тевризского муниципального района Омской области, в целях урегулирования вопросов, связанных с учетом бесхозяйного недвижимого имущества

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение «О порядке выявления и постановки на учет объектов бесхозяйного недвижимого имущества, находящегося на территории Утьминского сельского поселения Тевризского муниципального района Омской области и оформление его в муниципальную собственность» (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Тевризский муниципальный вестник», а также на сайте сельского поселения в сети Интернет (utmnsk.tevr.omskportal.ru)
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Утьминского

сельского поселения С.В.Киселева

Приложение

к  постановлению Администрации

Утьминского сельского поселения

Тевризского муниципального района Омской области

от 17.03.2022 года  № 14-п

ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке выявления, учета бесхозяйного недвижимого имущества, находящегося на территории Утьминского сельского поселения Тевризского муниципального района Омской области и оформление его в муниципальную собственность»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок выявления бесхозяйного недвижимого имущества на территории  Утьминского сельского поселения Тевризского муниципального района Омской области, постановку его на учет и принятие в муниципальную собственность.

1.2. Настоящее Положение распространяется на объекты недвижимого имущества, которые не имеют собственника или собственник которых неизвестен, либо от права собственности, на которые собственник отказался в порядке, предусмотренном ст. 225, 236 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ).

1.3. Основными целями и задачами выявления и учета бесхозяйных объектов недвижимого имущества, оформления права муниципальной собственности на них являются:

а) вовлечение неиспользуемых объектов недвижимого имущества в свободный гражданский оборот;

б)  обеспечение нормальной и безопасной техники эксплуатации объектов;

в)  повышение эффективности использования муниципального имущества.

1. Порядок выявления бесхозяйного недвижимого имущества

и оформления документов, необходимых для постановки на учет бесхозяйного недвижимого имущества

2.1. Сведения о бесхозяйных объектах недвижимого имущества могут предоставлять юридические и физические лица, в т. ч. органы местного самоуправления, иные заинтересованные лица путем направления соответствующего заявления в Администрацию Утьминского сельского поселения Тевризского муниципального района Омской области (далее – Администрация).

В заявлении о выявлении бесхозяйного объекта недвижимого имущества по возможности указывается следующая информация:

– место нахождения объекта, его наименование (название);

– ориентировочные сведения об объекте (год постройки, технические характеристики, площадь и пр.);

– для объектов инженерной инфраструктуры – протяженность, диаметр и материалы трубопроводов, объем и материал систем водоотведения и водоснабжения и т. д.;

– сведения о пользователях объекта, иные доступные сведения.

Бесхозяйное имущество может быть выявлено в процессе проведения инвентаризации, при проведении ремонтных работ на объектах инженерной инфраструктуры, обнаружения его иными способами.

2.2. Собственник недвижимого имущества вправе отказаться от права собственности на принадлежащее ему имущество путем подачи соответствующего заявления в Администрацию либо иным предусмотренным законодательством способом.

2.3. После получения информации о бесхозяйно содержащем объекте недвижимого имущества Администрация:

– организует проведение проверки поступившей информации с выездом на место и составлением соответствующего акта;

– по предварительному согласованию с Советом Утьминского сельского поселения Тевризского муниципального района Омской области определяет целесообразность приема в муниципальную собственность, для чего направляет сведения на рассмотрение в указанный орган;

– проверяет наличие объекта в реестре муниципальной собственности Утьминского сельского поселения Тевризского муниципального района Омской области;

– запрашивает в Администрации Тевризского муниципального района Омской области сведения о наличии объекта в реестре муниципальной собственности администрации Тевризского муниципального района Омской области, в Министерстве имущественных отношений Омской области – сведения о наличии объекта в реестре государственной собственности Омской области, в Территориальном управлении Федерального агентства по управлению федеральным имуществом Омской области – сведения о наличии объекта в реестре федеральной собственности, в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, – сведения о зарегистрированных правах на объект; в случае необходимости подготавливает и направляет запросы в орган налоговой службы о наличии в Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ) юридического лица, являющегося возможным балансодержателем имущества, а также указанному юридическому лицу;

– проводит необходимые мероприятия по опубликованию (обнародованию) сведений о предполагаемой постановке объекта недвижимого имущества на учет в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2.4. В случае отсутствия сведений о наличии объекта в реестрах муниципального образования Утьминского сельского поселения Тевризского муниципального района Омской области, муниципальном образовании Тевризского муниципального района Омской области, в Министерстве имущественных отношений Омской области и федеральной собственности, а также отсутствия сведений о государственной регистрации прав на объект при условии получения согласования Советом Утьминского сельского поселения Тевризского муниципального района Омской области на проведение работ по признанию объекта недвижимого имущества бесхозяйным Администрация в установленном законом порядке осуществляет мероприятия по изготовлению технической документации (паспорта) на объект.

2.5. В случае выявления информации о собственнике объекта при наличии намерения по содержанию имущества Администрация принимает решение о прекращении работ по сбору документов для постановки на учет в качестве бесхозяйного и сообщает данную информацию лицу, предоставившему первичную информацию об объекте.

2.6. В целях предотвращения угрозы разрушения имущества, имеющего признаки бесхозяйного, его утраты, возникновения чрезвычайных ситуаций (в части содержания в надлежащем состоянии объектов жизнеобеспечения, инженерной инфраструктуры и объектов благоустройства) Администрация вправе осуществить сохранность данного имущества за счет средств местного бюджета.

1. Постановка на учет бесхозяйных объектов недвижимого имущества

и оформление права муниципальной собственности  на бесхозяйное недвижимое имущество

3.1. После изготовления технической документации (паспорта) на объект Администрация формирует пакет документов, необходимый для постановки на учет объекта в качестве бесхозяйного, в соответствии с Порядком принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей, утвержденным Приказом Минэкономразвития России от 10.12.2015 № 931 «Об установлении Порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей» и представляет его в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

3.2. В период с момента постановки объекта недвижимого имущества в качестве бесхозяйного в органе, осуществляющий государственную регистрацию прав, до момента возникновения права муниципальной собственности на такой объект Администрация включает такой объект в реестр выявленного бесхозяйного имущества, управляет данным имуществом, следит за сохранностью его разрушения и разграбления.

3.3.  Бесхозяйное имущество Постановлением   Администрации с целью сохранения имущества на период с момента постановки объекта недвижимого имущества в качестве бесхозяйного в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав, до момента возникновения права муниципальной собственности может быть передано по договору хранения или во временное владение и пользование юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям, осуществляющим виды деятельности, соответствующие целям использования объекта.

4. Оформление права муниципальной собственности

на бесхозяйное недвижимое имущество

4.1. По истечении года со дня постановки объекта на учет, а в случае постановки на учет линейного объекта по истечении трех месяцев со дня постановки на учет в качестве бесхозяйного, Администрация обращается в суд с требованием о признании права муниципальной собственности на данный объект.

4.2. Вступившее в законную силу решение суда о признании права муниципальной собственности на бесхозяйный объект недвижимого имущества является основанием для внесения его в реестр муниципальной собственности и государственной регистрации права муниципальной собственности на объект.

4.3. На основании вступившего в законную силу решения суда Глава поселения обеспечивает издание постановления Администрации поселения о включении объекта в реестр муниципальной собственности и осуществляет государственную регистрацию права муниципальной собственности, а также обнародует извещение о переводе бесхозяйного имущества в муниципальную собственность.

4.4. В случае необходимости осуществляется оценка имущества для учета в казне.

4.5. После получения свидетельства на право муниципальной собственности выносятся предложения о дальнейшем использовании объекта. На основании принятого решения издается соответствующий правовой акт  Администрации поселения.