АДМИНИСТРАЦИЯ УТЬМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТЕВРИЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.04.2024 г. № 26-п

Об утверждении плана противодействия коррупции

В соответствии с Законом Омской области от 29.06.2017 №1983-ОЗ "О противодействии коррупции в Омской области" , руководствуясь Уставом Утьминского сельского поселения Тевризского муниципального района

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в Администрации Утьминского сельского поселения Тевризского муниципального района на 2024 – 2026 годы (далее - План).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Тевризский муниципальный вестник», а также на официальном сайте Утьминского сельского поселения в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Утьминского

сельского поселения С.В.Киселева

|  |
| --- |
| Приложение к постановлению Администрации Утьминского сельского поселения Тевризского муниципального района Омской области № 26-п от 12.04.2024 |

План

мероприятий по противодействию коррупции

в Утьминском сельском поселении на 2024-2026 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Срокисполнения | Ответственный заисполнение |
| Повышение эффективности деятельности органов власти по противодействию коррупции |
| 1 | Реализация комплекса антикоррупционных мер в соответствии с планом противодействия коррупции на 2024 - 2026 годы  | В течение 2024-2026 годов | Администрация Утьминского сельского поселенияТевризского муниципального района |
| 2 | Осуществление оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации полномочий органа власти, в целях минимизации коррупционных рисков или их устранения в конкретных управленческих процессах и внесение на основании ее результатов изменений в перечень коррупционно опасных функций соответствующего органа, перечень должностей муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает осуществление коррупционно опасных функций данного органа, перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Один раз в полугодие, до последнего числа последнего месяца отчетного периода | Администрация Утьминского сельского поселенияТевризского муниципального района |
| 3 | Актуализация перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | В течение 2024-2026 годов | Специалист 1 категории Чигаева О.А. |
| 4 | Осуществление контроля за предоставлениеммуниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности, руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера |  | Глава сельского поселенияКиселева С.В.Ведущий специалист Харина Т.А. |
| 5 | Обеспечение осуществления комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности муниципальными служащими администрации сельскогопоселения ограничений, запретов и исполнениюобязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков |  | Ведущий специалист Харина Т.А. |
| 6 | Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на муниципальные должности и поступлении на муниципальную службу, о родственниках и свойственниках лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих (далее – муниципальный служащий) в целях выявления возможного конфликта интересов | Один раз в год, до последнего числа последнего месяца отчетного периода | Специалист 1 категории администрации Чигаева О.А. |
| 7 | Анализ исполнения муниципальными служащими обязанности получать разрешение представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) | Один раз в год, до последнего числа последнего месяца отчетного периода | Специалист 1 категории администрации Чигаева О.А. |
| II. Обеспечение взаимодействия органов власти с правоохранительными органами и органами прокуратуры |
| 8 | Обеспечение организации обмена органов власти с правоохранительными органами и органами прокуратуры:информацией о коррупционных правонарушениях, совершенных должностными лицами органов местного самоуправления, работниками учреждений, предприятий;**-** предложениями по совершенствованию профилактики коррупции в органах местного самоуправления, учреждениях, предприятиях | В течение 2024-2026 годов | Глава сельского поселения Киселева С.В.Ведущий специалист Харина Т.А. |
| III. Обеспечение законности и эффективности использования бюджетных средств |
| 9 | Осуществление в соответствии со своей компетенцией контроля за расходованием денежных средств, выделенных на реализацию на территории Тевризского муниципального района национальных, федеральных и региональных проектов | В течение 2024-2026 годов | Глава сельского поселения Киселева С.В.Главный бухгалтер -ведущий специалист Маер Е.М. |
| 10 | Осуществление мер, направленных на обеспечение законности и эффективности использования бюджетных средств  | В течение 2024-2026 годов | Главный бухгалтер -ведущий специалист Маер Е.М. |
| 11 | Осуществление комплекса организационных, методологических и иных мер по совершенствованию процесса составления бюджетной отчетности | В течение 2024-2026 годов | Главный бухгалтер -ведущий специалистМаер Е.М. |
| IV. Совершенствование предоставления муниципальных услуг (исполнения муниципальных функций) |
| 12 | Продолжение работы по регламентации деятельности администрации, внесение изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг | В течение 2024-2026 годов | Специалист 1 категории администрации Чигаева О.А.. |
| 13 |  Ведение реестра муниципальных функций (оказание муниципальных услуг, выполнение работ) вадминистрации сельского поселения, создание перечня муниципальных функций (муниципальных услуг) с повышенными коррупционными рисками  | В течение 2024-2026 годов | Специалист 1 категории администрации Чигаева О.А. |
| 14 | Осуществление контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальных услуг администрацией сельского поселения | В течение 2024-2026 годов | Глава сельского поселенияКиселева С.В. |
| 15 | Мониторинг и актуализация размещенных на официальных сайтах органов власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» административных регламентов предоставления муниципальных услуг (исполнения муниципальных функций) | В течение 2024-2026 годов | Ведущий специалист Харина Т.А. |
| V. Совершенствование системы учета имущества, находящегося в собственности Утьминского сельского поселения Тевризского муниципального района Омской области, и оценки эффективности его использования |
| 16 | Организация и приведение в соответствии с законодательством проверок целевого использования, сохранности имущества, находящегося в хозяйственном ведении, оперативном управлении предприятий, учреждений, а также эффективности использования данного имущества | В течение 2024-2026 годов | Главный бухгалтер -ведущий специалист Маер Е.М |
| 17 | Обеспечение доступности информации о наличии имущества, находящегося в собственности администрации Утьминского сельского поселения Тевризского муниципального района, предполагаемого к передаче в соответствии с законодательством в пользование гражданам и организациям, в том числе путем размещения ее на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | В течение 2024-2026 годов | Ведущий специалист Харина Т.А. |
| VI. Совершенствование условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд |
| 19 | Анализ закупок товаров, работ и услуг, в том числе несостоявшихся, для обеспечения муниципальных нужд в целях выявления коррупционных рисков | Один раз в полугодие, до последнего числа последнего месяца отчетного периода | Главный бухгалтер -ведущий специалист Маер Е.МВедущий специалист Харина Т.А. |
| VII. Развитие правовой основы противодействия коррупции |
| 20 | Организация проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов и ведение учета результатов экспертизы | В течениепланируемогопериода | Специалист 1 категории Чигаева О.А. |
| 21 | Анализ результатов проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов на предмет наличия условий и положений, способствующих совершению коррупционных правонарушений |  | Специалист 1 категории Чигаева О.А. |
| 22 | Мониторинг нормативных правовых актов в пределах компетенции в целях выявления пробелов в правовом регулировании отношений в сфере противодействия коррупции, а также обеспечения их соответствия законодательству | Один раз в полугодие, до последнего числа последнего месяца отчетного периода | Ведущий специалист Харина Т.А |
| 23 | Подготовка в пределах своей компетенции проектов нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции | В течениепланируемогопериода | Ведущий специалист Харина Т.А |
| 24 | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов органов власти, незаконными решений и действий (бездействия) органов власти и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Ежеквартально, до последнего числа последнего месяца отчетного периода | Ведущий специалист Харина Т.А. |
| 25 | Мониторинг соблюдения служебного поведения муниципальными служащими сельского поселения | В течениепланируемогопериода | Специалист 1 категории Чигаева О.А. |
| 26 | Размещение в сети Интернет на официальном сайте сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения, должности муниципальной службы, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми Актами сельского поселения, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями муниципальных учреждений | Ежегоднодо 30 апреля | Ведущий специалист Харина Т.А |
| 27 | Проведение работы по выявлению случаеввозникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие муниципальные должности или муниципальные служащие администрации сельского поселения и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | В течениепланируемогопериода | Ведущий специалист Харина Т.А |
| 28 | Организация обучения по программе повышенияквалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | В течениепланируемогопериода | Глава сельского поселения Киселева С.В.. |
| 29 | Обеспечение своевременности и полноты размещения информации о деятельности администрации сельского поселения на официальном сайте в сети « Интернет» всоответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации | В течениепланируемогопериода | Ведущий специалист Харина Т.А |
| 30 | Информирование населения через официальный сайт сельского поселения о результатах рассмотрения обращений граждан о коррупции | В течениепланируемогопериода | Ведущий специалист Харина Т.А |
| VIII. Контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных настоящим Планом, планами противодействия коррупции на 2021 - 2023 годы |
| 32 | Мониторинг реализации настоящего Плана | В течение 2024-2026 годов | Глава сельского поселения Киселева С.В. |